

# Factura

ELEAZAR NEPTALI, JUAREZ MARTINEZ

Nit Emisor: 21968918

ELEAZAR NEPTALI JUAREZ MARTINEZ

31 CALLE 24-08 CONDOMINIO PASEO DE LAS FUENTES 2, zona 7,  
San Miguel Petapa, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6BA63126-0E7D-45A2-B6AB-317340D30A23

Serie: 6BA63126 Número de DTE: 243090850

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2022 10:08:54

Fecha y hora de certificación: 08-ago-2022 10:08:54

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NO. OCRET-R-2022-7-18-1 CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO 2022.	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**TIMBRE**  
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie B

Reg. No. 497935

**TIMBRE**  
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie B

Reg. No. 379126

**TIMBRE**  
DIEZ QUETZALES



Q.10.00 Serie B

Reg. No. 232357

**TIMBRE**  
UN QUETZAL



Q.1.00 Serie B

Reg. No. 1463236

**TIMBRE**  
UN QUETZAL



Q.1.00 Serie B

Reg. No. 1463237

**TIMBRE**  
UN QUETZAL



Q.1.00 Serie B

Reg. No. 1463238

**TIMBRE**  
UN QUETZAL



Q.1.00 Serie B

Reg. No. 1463239

Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral  
Director -OCRET-



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**PERÍODO:** Agosto de 2022.  
**RENGLÓN:** 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL".

**OBJETO:** "APOYO PROFESIONAL EN EL ASESORAMIENTO TECNICO PARA LA APLICACIÓN DE ACCIONES INMEDIATAS QUE PERMITAN EL REGISTRO DE AREAS CATASTRADAS Y POR REALIZAR CON BASE A LOS INMUEBLES UBICADOS EN LAS AREAS DE RESERVA TERRITORIAL DEL ESTADO, SUGERENCIAS PARA EL MEJOR DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE CAMPO REFERENTES A INSPECCIONES, LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y REVISION DE LOS DICTAMENES DE LA SEDE TERRITORIAL DE LIVINGSTON, PUERTO SAN JOSE Y PETEN A CARGO DE OCRET en OFICINA DE CONTROL DE ÁREAS DE RESERVA DEL ESTADO.

**TIPO DE SERVICIO:** PROFESIONALES.  
**PRESTADO EN:** OFICINA DE CONTROL DE ÁREAS DE RESERVA DEL ESTADO.  
**No. DE CONTRATO:** OCRET-R-2022-7-18-1.  
**PLAZO DEL CONTRATO:** DEL 18 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022.

---

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo Número OCRET-R-2022-7-18-1 suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Apoyo profesional en el asesoramiento a las autoridades superiores en la implementación de los procesos en relación con las áreas de Reserva del Estado que atiende la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado -OCRET- a nivel nacional; así como en la elaboración de cronograma de actividades que permitan identificar y determinar las áreas catastradas a nivel nacional por parte de OCRET.**

Actividad: Apoyé profesionalmente en el asesoramiento a las autoridades superiores y en la elaboración de cronogramas de actividades que permitan identificar y determinar las áreas catastradas de OCRET.

Resultados: Propuesta y elaboración de cronogramas de actividades a realizar en jornada de trabajo en Barrio Miramar, Puerto San José, Escuintla.

2. **Apoyo profesional en dar acompañamiento en las acciones derivadas del análisis de las inspecciones oculares, levantamientos topográficos y catastrales, georreferenciación y aspectos técnicos de la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado.**

Actividad: Apoyé profesionalmente en el análisis de inspecciones oculares, levantamientos topográficos y catastrales, georreferenciación y aspectos técnicos de la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado.

Resultados: Análisis de inspecciones oculares como resultado de inspecciones en el sector de Barrio Miramar, Puerto San José, Escuintla, para asignación de arrendamientos en ese sector.



**3. Apoyo profesional en la revisión de los dictámenes de la Sede Territorial de Livingston, Puerto San José y Petén a cargo de OCRET.**

Actividad: Apoyé profesionalmente en la revisión de dictámenes de la sede Territorial de Livingston, Puerto San José Petén a cargo de OCRET.

Resultados: Revisión de dictámenes de inmuebles inspeccionados en terrenos de las comunidades de Fronteras, San Felipe y Río Tatín en el municipio de Livingston, departamento de Izabal.

**4. Apoyo profesional en proponer programas adecuados y participar en reuniones interinstitucionales para el mejor aprovechamiento de las Áreas de Reserva del Estado.**

Actividad: Apoyé profesionalmente en proponer el aprovechamiento de las Áreas de Reserva Territorial del Estado.

Resultados: Generación de planos de comunidades, de los resultados obtenidos en proceso de regularización en el municipio de Livingston, departamento de Izabal.

**5. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.**

Actividad: Apoyé profesionalmente a responder solicitudes sobre ubicación de terrenos en procesos de legalización fuera del Área de Reserva Territorial del Estado.

Resultados: Respuesta técnica a oficios relacionados con procesos de titulaciones supletorias en el Departamento de Escuintla y Cobán

F.

Eleazar Nephtalí Juárez Martínez  
DPI: 2420-99777-0307  
No. Celular: 59992576

F.

Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral  
Director -OCRET-

